

CONTRATTO PER ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E VOLONTARIO

l'I.C. "Galileo Nicolini" con sede in sede in Capranica (VT), via Madre Teresa di Calcutta, snc, C.F. 80018870560, in persona del Dirigente Scolastico e rappresentante legale, dott.ssa laquinta Maria Luisa, nata a..... (.....) il, C.F., d'ora in poi denominato "Istituzione scolastica"

e

il/la sig/sig.ra _____ nato/a a _____
Prov. _____ il ___ / ___ / _____ e residente a _____ in via
_____, n. _____ Codice Fiscale _____,
di seguito denominato "Volontario/a"

VISTO il PTOF dell'Istituto;

VISTA la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 19/02/2025 di approvazione del Progetto la "Banca del Tempo"

PREMESSO che l'I.C. "G. Nicolini" ritiene che la partecipazione e la collaborazione della comunità siano un metodo per la costruzione della scuola come comunità educante;

PREMESSO che le attività di volontariato, in quanto espressione di contributo costruttivo alla comunità civile ed allo sviluppo dei servizi scolastici, sono conferite esclusivamente a volontari sia come impegno spontaneo singolo che di gruppo;

PREMESSO che l'Istituto non può in alcun modo avvalersi di volontari per attività che possano comportare rischi di particolare gravità;

PREMESSO che l'attività di volontariato è individuata, nel seguente settore di intervento:

- area delle prestazioni personali, utili per far fronte alle necessità materiali della struttura scolastica;

PREMESSO che il/la volontario/a ha presentato istanza di iscrizione all'Albo dei volontari in data ed acquisita agli atti dell'Istituto con Prot. n.....

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di prestazione delle attività di volontariato, di cui le premesse costituiscono parte integrante.

Art. 1

Il/La volontario/a si impegna a prestare la propria attività per l'I.C. "G. Nicolini", nella seguente area di intervento:

- prestazioni personali, utili per far fronte alle necessità materiali della struttura scolastica;

Art. 2

Il/La volontario/a riconosce pienamente l'insindacabile facoltà dell'Istituto di revocare in ogni tempo l'eventuale incarico, senza necessità di motivazione alcuna e senza che ciò possa dar adito a pretese od indennizzi di sorta da parte ed in favore del sottoscritto;

Art. 3

Il/La Volontario/a dichiara che l'impegno connesso con gli incarichi di volontariato non va inteso come sostitutivo di prestazioni di lavoro subordinato né deve essere ritenuto indispensabile per garantire le normali attività della scuola, nel cui ambito operativo si inserisca in modo meramente complementare e di ausilio.

Il/La Volontario/a è informato del fatto che l'attività di volontariato è prestata in modo spontaneo e gratuito e non può essere retribuita in alcun modo e si impegna a fornire la propria attività esclusivamente, per fini di solidarietà, a titolo puramente gratuito e senza alcun carattere di prestazione lavorativa dipendente o professionale.

Art. 4

L'incarico si intende revocabile in qualsiasi momento per recesso di una delle parti, senza necessità di motivazione alcuna, o per sopravvenuta o manifesta inidoneità dell'interessato in relazione ai requisiti richiesti per l'accesso all'incarico medesimo.

Art.5

L'incarico ha durata dal _____ al _____

Art. 6

Il/La Volontario/a dichiara di essere fisicamente idoneo a svolgere l'attività di supporto, per la quale ha presentato istanza di iscrizione all'Albo dei Volontari dell'Istituto.

Art. 7

Il/La Volontario/a dichiara di impegnarsi:

- ad operare nel pieno rispetto dell'ambiente, dei diritti e della dignità degli altri volontari, degli alunni e del personale scolastico;
- a rispettare le disposizioni emesse dall'Istituto in merito alla sicurezza sul lavoro e nell'utilizzo delle attrezzature e degli strumenti idonei;
- di autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali in relazione all'attività progettata e nei limiti e per le disposizioni di legge (D.Lgs 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali).

Art. 8

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia al regolamento in premessa e alle norme di legge in materia. In caso di controversie il foro competente è quello di Milano e le spese di registrazione dell'atto, in caso di uso, sono a carico della parte che risulterà inadempiente.

Art. 9

L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm. nel Reg. UE 2016/679, che i dati personali forniti dal contraente o acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di contratto inerenti la prestazione in oggetto.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità ai soggetti cui sia riconosciuto a disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Capranica, ___ / ___ / _____

Il Dirigente Scolastico

Il Volontario
